

**Муниципальное учреждение
«Муниципальный архив г. Петрозаводска»**

**Муниципальное унитарное предприятие
«Управление капитального строительства г. Петрозаводска»**

Фонд № Р – 40

**Опись №1
дел постоянного хранения
за 1991 – 2000 годы**

Петрозаводск

Переименования

[1939- май 1977] 30.04.64-10.09.92	Исполком Петрозаводского городского Совета депутатов трудящихся Управление капитального строительства
[май 1977- 29.12.91]	Исполком Петрозаводского городского Совета народных депутатов Управление капитального строительства
29.12.91- 02.09.94 12.02.92- 28.01.2000	Мэрия г. Петрозаводска Комитет по градостроительству, архитектуре и землепользованию Управление капитального строительства
10.09.92- 25.04.2001	Мэрия г.Петрозаводска Комитет по градостроительству, архитектуре и землепользованию МП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»
02.09.1994 – 01.05.2008 22.12.99-12.09.2002	Администрация города Петрозаводска Департамент градостроительства и управления городской недвижимостью Комитет по градостроительству, архитектуре и землепользованию МП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»
25.04.2001-	Администрация города Петрозаводска Департамент градостроительства и управления городской недвижимостью МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»
12.09.2002-	Администрация города Петрозаводска Комитет по вопросам управления муниципальным имуществом и землепользования МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»

01.05.2008-

Администрация Петрозаводского городского округа
Комитет по вопросам управления муниципальным имуществом
и землепользования
**МУП «Управление капитального строительства
г. Петрозаводска»**

4

Историческая справка к фонду № Р-40
МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»

Управление капитального строительства образовано на основании постановления Совмина КАССР от 30.04.64 №248.

Решением Комитета по экономике о регистрации предприятий различной формы собственности от 08.09.92 №26 и постановлением Мэра города Петрозаводска от 10.09.92 №1334 зарегистрировано муниципальное предприятие «Управление капитального строительства г. Петрозаводска» (МП «УКС»). Предприятие создано на базе Управления капитального строительства и является его правопреемником.

Задачами и видами деятельности МП «УКС» являлись:

- планомерная реализация генерального плана комплексного, экономического и социального развития города;
- осуществление комплексной застройки жилых районов, общественных центров, микрорайонов;
- осуществление развития инфраструктуры сложившихся районов для повышения комфортности проживания населения;
- разработка ПСД под выполнение основных задач;
- заключение договоров на строительство объектов;
- осуществление технического надзора за строительством объектов;

В соответствии с постановлением Главы самоуправления города Петрозаводска от 20.03.2001 №993 внесены изменения в Устав муниципального предприятия «Управление капитального строительства г. Петрозаводска». Новая редакция Устава муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства г. Петрозаводска» зарегистрирована решением Петрозаводского регистрационного округа Управления Министерства юстиции РФ по РК от 25.04.2001 №1074.

Предприятие выполняет функции заказчика-застройщика в капитальном строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий и сооружений; технического надзора за качеством производства и приёмки строительного-монтажных и пуско-наладочных работ; привлекает участников-дольщиков при строительстве.

Главный архивист
17.03.2009



Н.И. Дедовец

5

**Предисловие к описи дел постоянного хранения МУП «УКС»
за 1991-2000 гг.**

После приёма документов на хранение в архив описи дел постоянного хранения за 1991-2000 гг. были усовершенствованы. В ходе работы были отредактированы заголовки дел, перепечатаны описи. Первоначальная опись включена в усовершенствованную опись дел постоянного хранения за №70.

В опись дел постоянного хранения за 1991-2000 гг. вошли приказы по производственной деятельности, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов, внутривозвращенные титульные списки, годовые планы по строительству, годовые бухгалтерские отчёты, статотчёты по труду, протоколы заседаний профкома.

Главный архивист



Н.И. Дедовец

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭМК МУ «МАП»

от 16.03.2009 № 01

Фонд № 40
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1991 - 2000 гг.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1991		Коробка №1	
		01. Руководство			
1	01-06	Приказы начальника управления по производственным вопросам	14.01.1991 04.12.1991	33	
2	01-10	Статотчёты по кадрам	1991	4	
		02. Планово-финансовый отдел			
3	02-01	Годовые планы по строительству (ф. 7, 12)	1991	20	
4	02-02	Внутрипостроечные титульные списки	1991	139	
5	02-05	Штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов	1991	15	
6	02-06	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана проектирования и строительства (ф.2кс, 3кс и баланс); отчёт об исполнении сметы расходов на содержание управления	1991	74	
		06. Профком			
7	06-01 06-02	Протоколы общих собраний и заседаний профсоюзного комитета, сметы и финансовый отчёт профкома	07.01.91 24.02.91	32	

1	2	3	4	5	6
		1992			
		01. Руководство			
7а	01-03	Устав МП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»	10.09.92	7	
8	01-06	Приказы начальника управления по производственным вопросам	13.01.92 16.11.92	19	
9	01-10	Статотчёты по кадрам	1992	12	
		02. Планово-экономический отдел			
10	02-01	Годовые планы по строительству (ф. 7, 12)	1992	29	
11	02-02	Внутрипостроечные титульные списки	1992	72	
		06. Бухгалтерия			
12	06-01	Штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов	1992	5	
13	06-02	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана проектирования и строительства (ф.2кс, 3кс и баланс); отчёт об исполнении сметы расходов на содержание управления	1992	113	
14	06-04	Акты госкомиссий по приёму объектов в эксплуатацию (местного назначения)	1992	161	
		07. Профком			
15	07-02	Протоколы заседаний администрации и профсоюзного комитета, сметы и финансовый отчёт профкома	20.01.92 21.12.92	22	
		1993			
		01. Руководство			
16	01-06	Приказы начальника управления по производственным вопросам	19.01.1993 16.12.1993		

1	2	3	4	5	6
		02. Планово-экономический отдел			
17	02-01	Годовые планы по строительству (ф. 7, 12)	1993		
18	02-02	Внутрипостроечные титульные списки	1993		
		06. Бухгалтерия			
19	06-01	Штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов	1993	30	
20	06-02	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана проектирования и строительства (ф.2кс, 3кс и баланс); отчёт об исполнении сметы расходов на содержание управления	1993	112	
21	06-04	Акты госкомиссий по приёму объектов в эксплуатацию (местного назначения)	1993	169	
22	06-09	Статотчёты по труду	1993	13	
		07. Профком			
23		Протоколы общего перевыборного собрания, заседаний профкома, смета и финансовый отчёт профкома	15.01.93 22.12.93	20	
		1994		Коробка №2	
		01. Руководство			
24	01-06	Приказы начальника управления по производственным вопросам	19.01.94 09.12.94	23	
		02. Планово-экономический отдел			
25	02-01	Годовые планы по строительству (ф. 7, 12)	1994	20	
26	02-02	Внутрипостроечные титульные списки	1994	38	
		05. Бухгалтерия			
27	05-01	Штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов	1994	13	

1	2	3	4	5	6
28	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана проектирования и строительства (ф.2кс, 3кс и баланс); отчёт об исполнении сметы расходов на содержание управления	1994	85	
29	05-09	Статотчёты по труду	1994	14	
06. Профком					
30	06-02	Смета и финансовый отчёт профкома	1994	5	
1995					
01. Руководство					
31	01-06	Приказы начальника управления по основной деятельности	02.02.95 21.11.95	16	
02. Планово-экономический отдел					
32	02-01	Внутрипостроечные титульные списки	1995	21	
05. Бухгалтерия					
33	05-01	Штатное расписание и сметы административно-хозяйственных расходов	1995	8	
34	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт об исполнении плана проектирования и строительства и приложения к нему	1995	58	
35	05-03	Статотчёты по труду	1995	12	
36	05-04	Акты госкомиссий по приёму объектов в эксплуатацию	1995	97	
06. Профком					
37	06-02 06-03	Протоколы заседаний комитета, смета и финансовый отчёт	12.01.95 25.12.95	16	
1996					
01. Руководство					
38	01-06	Приказы начальника управления по основной деятельности	01.02.96 24.12.96	16	

1	2	3	4	5	6
		02. Планово-экономический отдел			
39	02-01	Внутрипостроечные титульные списки	1996	26	
		05. Бухгалтерия			
40	05-01	Штатное расписание и смета расходов	1996	6	
41	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт с приложениями	1996	49	
42	05-04	Акты госкомиссии по приёму объектов в эксплуатацию	1996	109	
43	05-09	Статотчёты по труду (ф.1-Т)	1996	14	
		06. Профком			
44	06-01	Протоколы заседаний профкома, смета и годовой финансовый отчёт профкома	20.02.96 20.12.96	27	
		1997		Коробка №3	
		01. Руководство			
45	01-06	Приказы начальника управления по основной деятельности	28.01.97 28.12.97	24	
		02. Планово-экономический отдел			
46	02-01	Внутрипостроечные титульные списки	1997	19	
		05. Бухгалтерия			
47	05-01	Штатные расписания и смета расходов	1997	10	
48	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт (ф.2-кс,3-кс) и баланс	1997	61	
49	05-04	Акты госкомиссии по приёму объектов в эксплуатацию	1997	95	
50	05-09	Статотчёты по труду (ф.1-Т)	1997	13	

1	2	3	4	5	6
		06. Профком			
51	06-01	Протоколы заседаний профсоюзного комитета, смета и годовой финансовый отчёт	20.02.97 26.12.97	29	
		1998			
		01. Руководство			
52	01-06	Приказы начальника управления по основной деятельности	22.01.98 31.12.98	17	
		02. Планово-экономический отдел			
53	02-01	Внутрипостроечные титульные списки	1998	21	
		05. Бухгалтерия			
54	05-01	Штатные расписания и смета расходов	1998	8	
55	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт с приложениями	1998	56	
56	05-04	Акты госкомиссии по приёму объектов в эксплуатацию	1998	56	
57	05-09	Сведения о численности, заработной плате и движении работников (месячные, ф.П-4)	1998	12	
		06. Профком			
58	06-01	Протоколы заседаний профсоюзного комитета, смета и финансовый отчёт	05.01.98 21.12.98	15	
		1999			
		01. Руководство			
59	01-06	Приказы начальника управления по основной деятельности	05.01.99 23.12.99	40	
		05. Бухгалтерия			
60	05-01	Штатные расписания и сметы расходов	1999	7	
61	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт с приложениями	1999	56	

1	2	3	4	5	6
62	05-04	Акты госкомиссии по приёму объектов в эксплуатацию	1999	100	
63	05-09	Сведения о численности, заработной плате и движении работников (месячные, ф.П-4)	1999-2000	13	
06. Профком					
64	06-01	Протоколы заседаний профсоюзного комитета, смета и финансовый отчёт	20.02.99 15.12.99	13	
2000					
01. Руководство					
65	01-06	Приказы начальника управления по основной деятельности	20.01.2000 26.12.2000	30	
05. Бухгалтерия					
66	05-01	Штатные расписания и сметы расходов	2000	5	
67	05-02	Годовой бухгалтерский отчёт с приложениями	2000	61	
68	05-04	Акты госкомиссии по приёму объектов в эксплуатацию	2000	131	
06. Профком					
69	06-01	Протоколы заседаний профсоюзного комитета, смета и финансовый отчёт	16.01.2000 12.12.2000	11	
70		Опись дел постоянного хранения		20	опись пересоставлена

В данный раздел описи внесено 71 (семьдесят одна) ед. хр., с №1 по № 70, в том числе:
литерные номера: 7а
пропущенные номера:

Главный архивист

Def

Н.И. Дедовца

19.02.2009

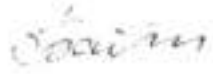
Утверждено
Протокол ЭПК Архивного управления
при Совете Министров, Республики
Карелия от 20.07.92 № 1-
- от 30.10.2001 № 10

МУ "МАП"	
В опись внесено	<u>41 единицы</u> дел
Литерные №№	<u>4а</u>
Пропущенные №№	<u>—</u>
Должность	<u>руководитель архива</u>
Дата	<u>05.11.2009</u> Подпись <u><i>Def</i></u>

**Предисловие к описи дел постоянного хранения
МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»
за 2001-2006 годы**

В соответствии с постановлением Главы самоуправления города Петрозаводска от 20.03.2001 № 993 внесены изменения в Устав муниципального предприятия «Управление капитального строительства г. Петрозаводска». Новая редакция Устава муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства г. Петрозаводска» зарегистрирована решением Петрозаводского регистрационного округа Управления Министерства юстиции РФ по РК от 25.04.2001 №1074.

Специалист 1 категории АХО



Л.В. Бабий

МП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»

МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора МУП «УКС»
Корниенко А.М. Корниенко
 2010г.



ФОНД № 40

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2001-2006 гг.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2001 год		Коробка № 3	
		01. Общий отдел			
71	01-03	Устав МУП «УКС г. Петрозаводска»	20.03.2001	11	
72	01-04	Приказы директора по основной деятельности <i>с №4 по №15</i>	12.03.2001 30.12.2001	7	
		02. Финансово-экономический отдел			
73	02-02	Производственно-финансовый план	2001	51	
74	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2001	22	
75	02-13	Годовые статистические отчеты по инвестиционной деятельности, о вводе в эксплуатацию зданий, сооружений, об инвестициях, о ходе строительства важнейших объектов (Ф. С-2, 1-БЗ, ОБ-2)	2001	15	<i>Коробка №4</i>
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
76	03-01	Штатное расписание	2001	2	
77	03-02	Годовой бухгалтерский баланс с приложениями	2001	42	
78	03-04	Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию	2001	129	

1	2	3	4	5	6
		2002 год			
		01. Общий отдел			
79	01-04	Приказы директора по основной деятельности <i>с №3 по №21</i>	21.03.2002 31.12.2002	16	
		02. Финансово-экономический отдел			
80	02-02	Производственно-финансовый план	2002	48	
81	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2002	24	
82	02-13	Годовые статистические отчеты о ходе строительства важнейших объектов, об использовании государственных инвестиций, об использовании средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на поставки товаров, о кредиторской и дебиторской задолженности организаций (Ф. С-2, 1-БЗ, ОБ-2)	2002	21	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
83	03-01	Штатные расписания	2002	10	
84	03-02	Годовой бухгалтерский баланс с приложениями	2002	47	
85	03-04	Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию	2002	117	
		2003 год			
		01. Общий отдел			
86	01-04	Приказы директора по основной деятельности <i>с №1 по №21</i>	15.01.2003 15.12.2003	9	
		02. Финансово-экономический отдел			
87	02-01	Коллективный договор	28.02.2003 22.05.2004	15	
88	02-02	Производственно-финансовый план	2003	65	
89	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2003	32	
90	02-13	Годовые статистические отчеты об инвестиционной деятельности, ходе строительства важнейших объектов, вводе в эксплуатацию зданий (Ф. С-1, С-2, П-2)	2003	39	

1	2	3	4	5	6
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности		<i>Коробка №5</i>	
91	03-01	Штатное расписание	2003	4	
92	03-02	Годовой бухгалтерский баланс с приложениями	2003	36	
93	03-04	Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию	2003	112	
		2004 год			
		01. Общий отдел			
94	01-04	Приказы директора по основной деятельности <i>С № 49 по № 28</i>	15.01.2004 31.12.2004	18	
		02. Финансово-экономический отдел			
95	02-02	Производственно-финансовый план	2004	63	
96	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2004	40	
97	02-13	Годовые статистические отчеты об инвестиционной деятельности, ходе строительства важнейших объектов, вводе в эксплуатацию зданий (Ф. С-1, С-2, П-2)	2004	45	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
98	03-01	Штатные расписания	2004	9	
99	03-02	Годовой бухгалтерский баланс с приложениями	2004	30	
100	03-04	Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию	2004	61	
		2005 год			
		01. Общий отдел			
101	01-04	Приказы директора по основной деятельности <i>С № 4 по № 249</i>	04.01.2005 30.12.2005	11	
		02. Финансово-экономический отдел			
102	02-02	Производственно-финансовый план	2005	65	
103	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2005	26	

1	2	3	4	5	6
104	02-13	Годовые статистические отчеты об инвестиционной деятельности, ходе строительства важнейших объектов, вводе в эксплуатацию зданий (Ф. С-1, С-2, П-2)	2005	43	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
105	03-01	Штатные расписания	2005	10	
106	03-02	Годовой бухгалтерский баланс с приложениями	2005	23	
107	03-04	Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию	2005	141	
		2006 год		<i>коробка</i>	<i>№6</i>
		01. Общий отдел			
108	01-04	Приказы директора по основной деятельности	09.01.2006 27.12.2006	8	
		02. Финансово-экономический отдел			
109	02-01	Коллективный договор	28.02.2006 01.03.2007	17	
110	02-02	Производственно-финансовый план	2006	47	
111	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2006	53	
112	02-13	Годовые статистические отчеты об инвестиционной деятельности, ходе строительства важнейших объектов, вводе в эксплуатацию зданий (Ф. С-1, С-2, П-2)	2006	35	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
113	03-01	Штатные расписания	2006	8	
114	03-02	Годовой бухгалтерский баланс с приложениями	2006	33	
115	03-04	Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию	2006	76	

Справка на недостающие дела

в описи дел по постоянному хранению за 2007-2009 гг.

МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»

10 июня 2013г.

В описи дел постоянного хранения за 2007-2009 гг. отсутствуют следующие дела:

1. Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию за 2007 г. – утрачено в процессе делопроизводства.
2. В результате смены руководства предприятия были утрачены следующие дела:
 - производственно – финансовый план за 2009 г.;
 - лимиты бюджетного финансирования за 2009 г.;
 - штатные расписания за 2009 г.;
 - годовой бухгалтерский отчет за 2009 г.

Предпринятое МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска» всевозможные меры по розыску дел положительных результатов не дали, в связи с чем, данные документы не вошли в опись дел постоянного хранения за 2007-2009 гг.

Содержание утраченных материалов (п.2) может быть частично восполнено следующими ед.хр.: опись № 1, дело № 130.

Заместитель директора



А.М. Корниенко

ФОНД №
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
2007 - 2009 годы



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2007 год			
		01. Общий отдел			
116	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 15	29.01.2007 25.12.2007	17	
117	01-21	Журнал регистрации приказов директора МУП «УКС г.Петрозаводска» по основной деятельности	29.01.2007 25.12.2007	2	
		02. Финансово-экономический отдел			
118	02-02	Производственно-финансовый план	2007	55	
119	02-03	Лимиты бюджетного финансирования	2007	10	
120	02-13	Годовые статистические отчеты по основным направлениям и видам деятельности (ф.№П-3, 1-РП, 11, 1, 12-Ф, П-2, С-1,	2007	40	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
121	03-01	Штатные расписания	2007	8	
122	03-02	Годовой бухгалтерский отчет	2007	23	
		2008 год			
		01. Общий отдел			
123	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 1-01 по № 13	09.01.2008 31.12.2008	18	
124	01-21	Журнал регистрации приказов директора МУП «УКС г. Петрозаводска» по основной деятельности с № 1-01 по № 13	09.01.2008 31.12.2008	2	
		02. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
125	02-01	Штатные расписания	2008	9	
126	02-02	Годовой бухгалтерский отчет с приложениями	2008	22	
127	02-04	Акты госкомиссий по приему объектов в эксплуатацию	2008	11	

1	2	3	4	5	6
		2009			
		01. Общий отдел			
128	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 6	16.02.2009 27.11.2009	6	
129	01-06	Журнал регистрации приказов директора по основной деятельности	16.02.2009 27.11.2009	12	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности		КОРОВА ИЗ	
130	03-02	Бухгалтерская и налоговая отчетность	2009	40	
131	03-04	Акты госкомиссий по приему объектов в эксплуатацию	2009	17	

В данный раздел описи включено 16 (шестнадцать) ед. хр., с 116 по 131, в том числе:
 литерные номера:
 пропущенные номера:

Специалист 1 категории АХО



Е.В. Ефремова

УТВЕРЖДЕНО:
 Протокол ЭПК Министерства
 культуры РК
 от 30.10.2013 № 8

СОГЛАСОВАНО:
 Протокол ЭК
 МУП «УКС г. Петрозаводска»
 от _____ № _____

ОБЛАСТНО-ПЕТРОЗАВОДСКАЯ КОМИССИЯ
 МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
 РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
 Секретарь: Ирина...

**Справка на недостающие дела
в описи дел по постоянному хранению за 2010г.
МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска»**

10 июня 2013г.

В описи дел постоянного хранения за 2010г. отсутствуют следующие дела:

1. Акты государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию за 2010 г. (копии) – утрачено в процессе делопроизводства. Оригиналы находятся у Заказчика – Администрации Петрозаводского городского округа (Комитет экономики и управления муниципальным имуществом).

2. В результате смены руководства предприятия были утрачены следующие дела:

- лимиты бюджетного финансирования за 2010 г.

Предпринятые МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводска» всевозможные меры по розыску дел положительных результатов не дали, в связи с чем, данные документы не вошли в опись дел постоянного хранения за 2010 г. Проект производственно – финансового план за 2010 г. утвержден не был, соответственно так же не вошел в опись дел.

Содержание утраченных материалов (п.2) может быть частично восполнено следующими ед.хр.: опись № 1, дело № 136.

Заместитель директора



А.М. Корниенко

МУП «Управление
капитального строительства г.
Петрозаводска»

ФОНД №
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
2010 год

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директор МУП «УКС»
Корниенко И.А. И.А.М. Корниенко
19 июня 2013г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2010 год			
		01. Общий отдел			
132	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 28	27.02.2010 27.12.2010	39	
133	01-06	Журнал регистрации приказов директора МУП «УКС г.Петрозаводска» по основной деятельности	27.02.2010 27.12.2010	2	
		02. Финансово-экономический отдел			
134	02-13	Годовые статистические отчеты по основным направлениям и видам деятельности (ф.№11, П-2 (инвест.), 1-предприятие, п-3, 1-рж, 1-Т (проф.)).	2010	39	
		03. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
135	03-01	Штатные расписания	2010	1	
136	03-02	Годовой бухгалтерский отчет	2010	11	

В данный раздел описи включено 5 (пять) ед. хр., с 132 по 136, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Специалист I категории АХО

Eg

Е.В. Ефремова

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭПК
Министерства культуры РК
от 30.06.2013 № 8

СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК
МУП «УКС г. Петрозаводска»
от _____ № _____

Муниципальное предприятие
Исполнительный директор
И.А.М. Корниенко
И.А.М. Корниенко

23

**Предисловие к описи дел постоянного хранения 2011-2012 гг.
МУП «Управление капитального строительства»**

Начиная с 2011 года предприятие практически не осуществляло производственной деятельности, по согласованию с учредителем планировалась ликвидация предприятия в добровольном порядке. Для проведения ликвидационных мероприятий требовалось максимально сократить расходы, в связи с чем, был сформирован минимальный штат сотрудников. Позже, исходя из требований действующего законодательства (см. п. 1 ст. 224 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»), было принято решение об обращении в Арбитражный суд с заявлением о возбуждении дела о банкротстве МУП «Управление капитального строительства г. Петрозаводск». Для проведения наблюдения - процедуры банкротства, введенной в отношении предприятия определением суда, возникла необходимость в специалистах, имеющих опыт работы в сфере банкротства. В связи с чем, и осуществлялись изменения в кадровом составе.

Конкурсный управляющий



И.А. Монаков

**Справка на недостающие дела в описи дел постоянного хранения
МУП «Управление капитального строительства»
за 2011-2012 годы**

В описи дел постоянного хранения за 2011-2012 годы отсутствуют следующие дела:

1. Производственно-финансовые планы за 2011-2012 гг. – утрачены в процессе делопроизводства;
2. Лимиты бюджетного финансирования за 2011-2012 гг. – утрачены в процессе делопроизводства;
3. Штатные расписания за 2011-2012 гг. – утрачены в процессе делопроизводства;
4. Производственно-финансовые планы за 2013г. – отсутствуют, так как фактически хозяйственная деятельность не велась;
5. Лимиты бюджетного финансирования за 2013г. – отсутствуют, так как фактически хозяйственная деятельность не велась;
6. Штатные расписания за 2013г. – отсутствуют, так как фактически хозяйственная деятельность не велась;
7. Бухгалтерские балансы 2011-2013гг. – отсутствуют, в связи с переходом на упрощенную систему налогообложения в 2011г.

В ходе розыскных мероприятий данные дела не обнаружены.

Конкурсный управляющий



И.А. Монаков

МУП «Управление
капитального строительства
г. Петрозаводска»

ФОНД № Р-40
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
2011-2012 годы



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2011 год			
		01. Общий отдел			
137	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 1 по № 12	24.01.2011 14.11.2011	13	
138	01-06	Журнал регистрации приказов директора по основной деятельности	24.01.2011 14.11.2011	1	
		02. Финансово-экономический отдел			
139	02-13	Годовые статистические отчеты по основным направлениям и видам деятельности (ф. № П-2 инвест., П-2, С-1)	2011	9	
		2012 год			
		01. Общий отдел			
140	01-04	Приказы директора по основной деятельности с № 01/1 по № 09	11.01.2012 05.12.2012	12	
141	01-06	Журнал регистрации приказов директора по основной деятельности	11.01.2012 05.12.2012	1	
		02. Финансово-экономический отдел			
142	02-13	Годовые статистические отчеты по основным направлениям и видам деятельности (ф. № П-2, П-2 инвест., С-1, №1 – услуги, №3 – информ, №4 – инновация)	2012	26	

В данный раздел описи включено 6 (шесть) ед. хр., с 137 по 142, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Специалист 1 категории АХО

Е.В. Ефремова

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭПК Министерства
культуры РК
от 10.12.2014 № 10

СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК
МУП «УКС г. Петрозаводска»
от _____ № _____